



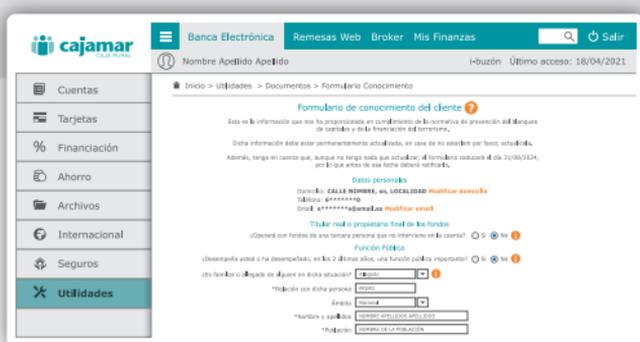
1 Accede a tu banca electrónica.

Pincha sobre la pestaña de **Utilidades**, y selecciona **Formulario Conocimiento**.



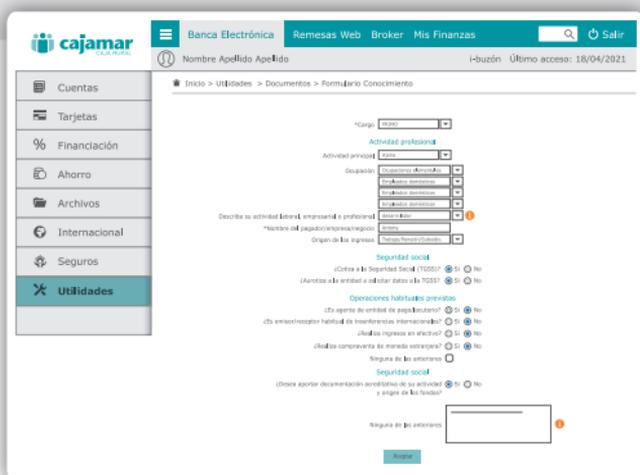
2 Cumplimenta los datos que se solicitan.

Rellena todos los datos o modifica los que sean necesarios en base a tu posible nueva situación. Desde aquí también puedes modificar tu domicilio o tu dirección de correo electrónico.



3 Acepta la actualización de datos.

Tras haber revisado todos los datos y haber actualizado los necesarios, pulsa **Aceptar** para guardar la información. Si lo deseas, puedes aportar cualquier documento que acredite tu actividad profesional o el origen de tus ingresos a través de **Utilidades-Documentos-Envío de documentos**.



4 ¡Ya estás!

Ya has actualizado la información requerida. Puedes pinchar sobre **Formulario de conocimiento del cliente Ley 10/2010** para obtener una copia del documento que se ha generado y que ha sido remitido a tu oficina.

