

Notas importantes

CUANDO REALIZAR UNA PREAUTORIZACIÓN

- En aquellos casos en que no se conoce de forma definitiva el importe exacto de la venta o prestación de servicio. (Hoteles, alquiler de coches, etc...)

DURACIÓN DE UNA PREAUTORIZACIÓN

- El plazo de validez de una preautorización es de 30 días desde que se realiza.
- Para anular una preautorización actúe según el procedimiento habitual de devolución de venta contemplado en el manual operativo.
- La preautorización nunca va a ser abonada al comercio hasta que no esté confirmada.

COMO PUEDO MODIFICAR EL IMPORTE DE UNA PREAUTORIZACIÓN

- Para modificar el importe de una preautorización, debe anularse la existente y solicitar una nueva por el nuevo importe.

CONFIRMACIÓN DE UNA PREAUTORIZACIÓN

- La confirmación de una preautorización, debe realizarse una vez se conoce el importe definitivo de la venta.
- Confirmar una preautorización significa convertir la preautorización en una autorización definitiva.
- Se permite que en la confirmación se incremente hasta un 15% el importe de la preautorización a confirmar.
- Siempre, tal y como indica el manual, se deberá indicar el número de operación de la preautorización que vamos a confirmar.

CONFIRMACIÓN DE PREAUTORIZACIÓN SIN PRESENCIA DE TARJETA

- Actúe según se especifica en el manual. Si dispone del número completo de tarjeta, teclee el mismo.
- Deberá teclear las 4 últimas posiciones de la tarjeta que figuran en el justificante después de los *.

COMO DISTINGUIR VENTA DE PREAUTORIZACIÓN

- En el comprobante de una preautorización aparece impreso PREAUTORIZACIÓN.
- En el comprobante de una confirmación aparece VENTA CONFIRMADA.

CONSULTA DE TOTALES

- Las preautorizaciones y las anulaciones de éstas, no aparecen en las consultas de totales.

Modelo
IWL 281
Redsys



MANUAL OPERATIVO DE TERMINALES PUNTO DE VENTA



Preautorización

Preautorización


TECLEE IMPORTE O
PASE TARJETA

→ En la pantalla táctil pulse la tecla  OPER. DE CLIENTE

→ Seleccione OPER. CLIENTE PREAUTORIZACIÓN

→ Seleccione PREAUTORIZACIÓN TECLEE IMPORTE Y PULSE VERDE

→ Teclee el importe y pulse la tecla  IMP: 9,99 EUR
PASE, INSERTE, TECLEE O
ACERQUE TARJETA O MÓVIL

→ Pase, inserte, teclee o acerque la tarjeta o el móvil XXXXXXXX

→ Seleccione entidad y pulse la tecla  IMP: 9,99 EUR
TECLEE NÚMERO SECRETO
O PULSE VALIDAR

→ Teclee nº secreto si lo requiere o pulse la tecla  TECLEE NÚMERO
OPERACIÓN ORIGINAL
O PULSE VALIDAR

→ Pulse la tecla  COMUNICANDO
RECIBIENDO RESPUESTA

→ Si una preautorización vigente se desea modificar, debe anularse y realizarse una nueva por el importe final.

→ La anulación de preautorización se realiza mediante la función de devolución, según se describe en la guía de usuario.


TECLEE IMPORTE O
PASE TARJETA

→ En la pantalla táctil pulse la tecla  OPER. DE CLIENTE

→ Seleccione OPER. CLIENTE CONFIRM. PREAUTORIZACIÓN

→ Seleccione CONFIRM. PREAUTORIZACIÓN TECLEE IMPORTE Y PULSE VERDE

→ Teclee el importe y pulse la tecla  IMP: 9,99 EUR
PASE, INSERTE, TECLEE O
ACERQUE TARJETA O MÓVIL

→ Pase, inserte, teclee o acerque la tarjeta o el móvil XXXXXXXX

→ Seleccione entidad y pulse la tecla  TECLEE NÚM. SECRETO
O PULSE VALIDAR

→ Teclee nº secreto si lo requiere o pulse la tecla  TECLEE NÚM. OPER.
PREAUTORIZACIÓN

→ Teclee el número de oper. original y pulse la tecla  COMUNICANDO
RECIBIENDO RESPUESTA